

**LICEO SCIENTIFICO STATALE "ENRICO FERMI" SALO'**

**PROGRAMMA ANNUALE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2011**

RELAZIONE DELLA GIUNTA ESECUTIVA sul Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2011 da proporre al Consiglio di Istituto per la conseguente deliberazione.

Dirigente Scolastico: **Prof. Alfredo Bonomi**

Direttore dei serv.gen. e amministrativi : Rag. Paola Mario

La presente relazione viene presentata al Consiglio di Istituto in allegato allo schema di bilancio preventivo per il 2011 in ottemperanza alle disposizioni impartite da:

- **D.I. 1 febbraio 2001 n. 44**
- **D.M. N. 21 del 1 marzo 2007**
- **Circolare MIUR N. 10773 del 11 novembre 2010**

Al fine della determinazione delle somme riportate nello schema del programma annuale, si sono tenuti in considerazione e in debite valutazioni i seguenti elementi:

**A) La popolazione scolastica:**

nel corrente anno scolastico si hanno n. 975 alunni distribuiti su 44 classi così ripartite:

- Scientifico n. 22 classi (5 prime, 5 seconde, 4 terze, 4 quarte, 4 quinte)
- Linguistico Brocca 7 classi (2 prime, 2 seconde, 1 terza, 1 quarta, 1 quinta)
- Classico: 4 classi (1 seconda, una terza, una quarta e una quinta)
- Scienze sociali: 8 classi (2 seconde, 2 terze, 2 quarte e 2 quinte)
- Scienze umane 3 classi prime

**B) Il personale**

L'organico amministrato dall'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da

**DIRIGENTE SCOLASTICO (Prof. Bonomi Alfredo)**  
**DIRETTORE DEI SERVIZI G. A. (Paola Mario)**  
**N° 7 ASSISTENTI AMMINISTRATIVI**  
**N° 3 ASSISTENTI TECNICI**  
**N° 11 COLLABORATORI SCOLASTICI (di cui 2 part time)**  
**N° 3 DOCENTI DI RELIGIONE**  
**N° 5 DOCENTI DI EDUCAZIONE FISICA (di cui 1 part time)**  
**N° 3 DOCENTI DI DISEGNO E STORIA DELL'ARTE**  
**N° 3 DOCENTI DI TEDESCO**  
**N° 8 DOCENTI DI INGLESE**  
**N° 1 DOCENTI DI FRANCESE più spezzone di 6 ore**  
**N° 8 DOCENTI DI FILOSOFIA E STORIA ( di cui 2 part time)**  
**N° 3 DOCENTE DI SCIENZE SOCIALI**  
**N° 2 DOCENTI DI DIRITTO**  
**N° 4 DOCENTI DI MATEMATICA**  
**N° 7 DOCENTI DI MATEMATICA E FISICA**

**N° 6 DOCENTI DI SCIENZE**

**N° 20 DOCENTI DI LETTERE (di cui 3 in part time o riduzione orario)**

**N° 2 DOCENTI DI GRECO**

**N° 1 DOCENTE DI STORIA DELL'ARTE**

**N° 3 CONVERSATORI MADRE LINGUA**

### **C) La situazione edilizia**

Dal 1° settembre 2005 il Liceo si è trasferito nella nuova struttura in Via Martiri delle Foibe , in Località Campoverde. La nuova struttura è composta da quattro edifici: un edificio principale che ospita 36 classi i laboratori e gli uffici, un edificio più piccolo che ospita 6 classi e l'appartamento del custode , un edificio su due livelli (ex biblioteca) che ospita 2 classi, locali audiovisivi, laboratorio di fisica , laboratorio disegno e bar e un edificio per la palestra. Si è proceduto agli ultimi adeguamenti alla normativa L. 626 - D.L. 81/08 -D.L. 106/09, Legge Pisanu nei laboratori della nuova struttura anche con l'aiuto della Provincia. Rimangono da risolvere altri problemi come la carenza di aule e di un'altra palestra (attualmente c'è un'unica palestra per 975 allievi.

Per poter accogliere le 44 classi del Liceo, è stata diviso l'ambiente che ospitava la biblioteca ed è stata spostata la sala insegnanti in un piccolo locale che lo scorso anno era utilizzato per lo sdoppiamento delle classi e per i non avvalentesi dell'insegnamento della religione; il laboratorio di fisica è stato reso di nuovo operante in collaborazione con una docente esperta in didattica laboratoriale nello scorso anno scolastico. Sono come sempre perfettamente efficienti i laboratori di Informatica, Scienze e quello multimediale; la biblioteca è stata trasferita provvisoriamente nel locale archivio.

Per il problema della carenza di spazi per l'educazione fisica è stato interessato il Comune di Salò che ha preso in considerazione l'ipotesi di realizzare una struttura leggera di integrazione.

Il Responsabile alla Sicurezza è il signor Scarinzi mentre il Rappresentante dei lavoratori è il signor Matteo Di Iasio

La logistica dei trasporti richiede un'attenta valutazione, in quanto la località in cui è situato il Liceo rimane fuori dal centro , il che ha richiesto per gli automezzi di linea variazioni nell'itinerario e addirittura la creazione di mezzi specifici per l'Istituto, soprattutto in considerazione del fatto che nel corrente anno scolastico la normativa impone ore di lezione di 60 minuti.

### **D) Priorità di intervento formativo individuate e adottate dagli OO.CC. del LICEO**

- migliorare qualitativamente l'offerta d'istituto;
- innalzare il livello di scolarità e il tasso di successo scolastico;
- attivare azioni di formazione coerenti con la cultura dell'autonomia e l'introduzione di nuove tecnologie didattiche;
- pervenire ad una specifica identità dell'istituto;
- far conoscere l'intera azione educativa del Liceo a tutte le componenti interessate e alla più ampia realtà territoriale;
- introdurre la consuetudine al monitoraggio e alla valutazione di risultato *interna ed esterna*

### **E) Organizzazione di iniziative di recupero o sostegno o potenziamento**

- progetto antidispersione finalizzato alla riduzione del disagio e della dispersione scolastica
- progetto di accoglienza per le classi prime

- attività di tutoraggio
- sportello psicologo in collaborazione con ASL
- istituzione corsi Idei gestite dai singoli consigli di classe secondo il piano deliberato dal Collegio Docenti del 27.10.2010
- sportello didattico permanente attivato dalle richieste degli allievi o dai consigli di classe

**F) Le richieste di materiale didattico, tecnico scientifico e di consumo indispensabile.**

Lo stanziamento di bilancio per il 2010 è risultato sufficiente per quanto attiene il funzionamento a seguito di contributi di enti e persone fisiche .

La GIUNTA ESECUTIVA procede all'esame delle singole aggregazioni

**PARTE PRIMA: ENTRATE**

**Aggregato 01 - Avanzo di amministrazione PRESUNTO € 127.000,00** ( di cui 4.619,51 vincolato per progetto intercultura ed € 122.380,49 non vincolato)

Per determinare tale avanzo si è tenuto conto di una spesa presunta ancora da impegnare fino a fine esercizio di € 14.875,46

	Importo	Importo
	VINCOLATO	NON VINCOLATO
Attività'		
SPESE DI PERSONALE		3.000,00
SPESE DI INVESTIMENTO		52.204,49
Progetti		
PROGETTO POF		14.018,42
ATTIVITA' INTEGRATIVE, VIAGGI ISTRUZIONE, USCITE DIDATTICHE		16.000,00
GESTIONE FONDO ECONOMALE		3.300,00
ALTRI PROGETTI CON FONDI DIVERSI	4.619,51	12.380,49
Disponibilità finanziaria da programmare		
DISPONIBILITÀ FINANZIARIA DA PROGRAMMARE		21.477,09
Totale generale	4.619,51	122.380,49

**Aggregato 2 - Finanziamenti dello stato € 73.863,01**

1-Dotazione ordinaria per spese di funzionamento, Pof, Appalti pulizie, pagamento revisori, supplenze. **La parte relativa al Fondo Istituto, Esami, incarichi specifici, indennità di amministrazione, funzioni superiori, ore di avviamento alla pratica sportiva non viene prevista e accertata in quanto viene retribuita direttamente tramite cedolino unico dalla Direzione Provinciale del Tesoro.**

**Aggregato 4 - Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche € 18.681,58**

3-Provincia vincolati (Fondo economale) € 12.700,00; la previsione è stata fatta sulla cifra dello scorso anno

4-Comune non vincolati (Diritto allo studio) € 5.981,58 (la somma è stata comunicata dal Comune dopo la delibera del consiglio Comunale del 9.12.2010)

**Aggregato 5 - Contributi da privati € 127.000,00** per contributi iscrizioni e fotocopie, contributo servizio ristoro, viaggi istruzione, uscite didattiche e attività integrative; in questo aggregato è stato

previsto l'importo di € 60.000 per contributi iscrizione calcolato sul numero degli alunni frequentanti ; le entrate sono state appostate in funzionamento amm.vo per € 50.000 (per acquisto pagelle, libretti, fotocopie e assicurazione) e in A2 (funzionamento didattico generale per finanziamenti stage formazione conferenze allievi) .

### Aggregato 7 - Altre entrate

- 1- Interessi su c/c postale e bancario € 3.000,00, comprensivo del contributo annuale della tesoreria d'Istituto.

### Aggregato 99 - reintegro anticipo al direttore SGA € 1.000,00

Con queste risorse la scuola intende migliorare ed ampliare la qualità del servizio scolastico, perseguire le linee programmatiche e gli itinerari didattici - culturali così come proposti dal "Piano Offerta Formativa" dell'Istituto e dalla Carta dei servizi che è parte integrante del progetto medesimo. Contemporaneamente si propone l'obiettivo di favorire le iniziative di un'offerta formativa altamente qualificata e rispondente il più possibile agli specifici e diversificati bisogni della nostra utenza in modo da realizzare più alti livelli di educazione, di formazione di orientamento

### Spese

Per quanto attiene alla dimostrazione analitica delle poste finanziarie che compongono il programma annuale per le spese delle varie aree o aggregazioni si ritiene di dover porre in evidenza quelle riguardanti le sotto indicate finalizzazioni:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importi
A		Attività'	<b>202.467,50</b>
	A01	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE	106.400,00
	A02	FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE	18.000,00
	A03	SPESE DI PERSONALE	18.067,50
	A04	SPESE DI INVESTIMENTO	55.000,00
P		Progetti	<b>123.000,00</b>
	P01	PROGETTO POF	20.000,00
	P02	ATTIVITA' INTEGRATIVE, VIAGGI ISTRUZIONE, USCITE DIDATTICHE	66.000,00
	P03	GESTIONE FONDO ECONOMALE	21.000,00
	P04	ALTRI PROGETTI CON FONDI DIVERSI COMENIUS INTERCULTURA	21.000,00
R	R98	Fondo di riserva	<b>3.600,00</b>
Z	Z01	Disponibilità finanziaria da programmare	21.477,09
		Totale a pareggio	350.944,59

### A/A01- Funzionamento amministrativo generale

La previsione di € 106.400,00 è giustificata dalle seguenti attività

Tipo	Conto	SottoC	DESCRIZIONE	
2	3	8	Beni di consumo	26.400,00
			Materiali e accessori	
			MATERIALE TECNICO-SPECIALISTICO	

3	7	1	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni	5.489,00
			Noleggi, locazioni e leasing	
			NOLEGGIO E LEASING IMPIANTI E MACCHINARI	
3	10	6-7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni	49.046,00
			Servizi ausiliari	
			TERZIARIZZAZIONE DEI SERVIZI	
3	12	4	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni	12.000,00
			Assicurazioni	
			ALTRE ASSICURAZIONI	
4	1	1	Altre spese	4.207,00
			Amministrative	
			ONERI POSTALI E TELEGRAFICI	
4	1	6	Altre spese	3.258,00
			Amministrative	
			COMPENSI ED INDENNITÀ AI REVISORI	
4	1	7	Altre spese	2.000,00
			Amministrative	
			RIMBORSI SPESE PER I REVISORI	
4	2	3	Altre spese	3.000,00
			Partecipazioni ad organizzazioni	
			PARTECIPAZIONE A RETI DI SCUOLE E CONSORZI	
			TOTALE SPESE PROGETTO	105.400,00
99	1	1	Partite di giro	
			Anticipo al Direttore S.G.A.	1.000,00
			totale	<b>106.400,00</b>

#### A/A02 - Funzionamento didattico generale

La previsione € 18.000,00 è giustificata dalle seguenti attività

Tipo	Conto	SottoC	DESCRIZIONE	
2	2	1	Beni di consumo	3.000,00
			Giornali e pubblicazioni	
			GIORNALI E RIVISTE	
2	3	8	Beni di consumo	3.000,00
			Materiali e accessori	
			MATERIALE TECNICO-SPECIALISTICO	
3	5	2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni	10.000,00
			Formazione e aggiornamento *	
			FORMAZIONE PROFESSIONALE SPECIALISTICA	
4	2	1	Altre spese	2.000,00
			Partecipazioni ad organizzazioni	
			PARTECIPAZIONE AD ORGANISMI INTERNI	
			TOTALE SPESE	
			PROGETTO	<b>18.000,00</b>

\* l'istituto ha programmato una serie di appuntamenti (spettacoli teatrali, conferenze, incontri con testimoni privilegiati) sia per la giornata della memoria che per giornata del ricordo e per il 25 aprile e una mostra fotografica periodo gennaio, febbraio.

**A/A03 - Spese di personale € 18.067,50**

La previsione complessiva è così giustificata:

Tipo	Conto	SottoC	DESCRIZIONE	
1	1	1	Personale	8.857,00
			Supplenzi brevi e saltuarie docenti	
			COMPENSI NETTI	
1	2		Personale	3.000,00
			Supplenze brevi e saltuarie ATA	
1	11	1	Personale	510,5
			Contributi ed oneri a carico amministrazione	
			IRAP	
1	11	2	Personale	5.500,00
			Contributi ed oneri a carico amministrazione	
			INPDAP	
1	11	3	Personale	200
			Contributi ed oneri a carico amministrazione	
			INPS	
<b>TOTALE SPESE PROGETTO</b>				<b>18.067,50</b>

**A/A04 - Spese di investimento**

La previsione è giustificata dalle necessità di migliorare una struttura nuova, completando le strutture attuali e in previsione di un'ulteriore informatizzazione del liceo.

Tipo	Conto	SottoC	DESCRIZIONE	Anno 2011
2	3	9	Beni di consumo	20.000,00
			Materiali e accessori	
			MATERIALE INFORMatico E SOFTWARE	
6	3	7	Beni d'investimento	35.000,00
			Beni mobili	
			MOBILI E ARREDI PER UFFICIO	
<b>TOTALE SPESE PROGETTO</b>				<b>55.000,00</b>

**P/Progetti - Spese per progetti****P/P01 - Progetto "AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA"**

Il progetto è promosso è finanziato con avanzo di amministrazione non vincolato, diritto allo studio.

La previsione complessiva è così giustificata:

Tipo	Conto		DESCRIZIONE	
1	5		Personale	10.000,00
			Compensi accessori non a carico FIS docenti	
3	5		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni	10.000,00
			Formazione e aggiornamento	

			TOTALE SPESE PROGETTO	20.000,00
--	--	--	-----------------------	-----------

**P/P02 - Attività integrative , viaggi di istruzione e uscite didattiche**

Il progetto è promosso e finanziato da contributi privati avanzo di amministrazione con un impegno di spesa di € 66.000,00

Comprende i progetti delle attività integrative curricolari le uscite didattiche e i viaggi di istruzione

Tipo	Conto	SottoC	DESCRIZIONE	
1	10	3	Personale	6.000,00
			Altre spese di personale	
			INDENNITÀ DI MISSIONE	
3	2	1	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni	3.000,00
			Prestazioni professionali specialistiche non consulenziali	
			INTERPRETARIATO E TRADUZIONI	
3	5	2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni	1.000,00
			Formazione e aggiornamento	
			FORMAZIONE PROFESSIONALE SPECIALISTICA	
3	13	1	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni	56.000,00
			Visite e viaggi di istruzione	
			SPESE PER VISITE E VIAGGI DI ISTRUZIONE	
			TOTALE SPESE PROGETTO	<b>66.000,00</b>

**P/P03 - Progetto "Gestione fondo economale Provincia di Brescia" € 21.000,00**

Il progetto è finanziato dalla Provincia di Brescia per il 60%, dall'avanzo di amministrazione non vincolato e da contributi privati; comprende tutte le spese per i contratti di sicurezza: vigilanza, sanificazione, prevenzioni incendi e adempimenti connessi con la sicurezza e la L. 626, spese per la pulizia dei locali e piccoli arredi e spese telefoniche che dovrebbero essere coperte dalla provincia, ma dato che negli ultimi due anni sono stati ridotti

Tipo	Conto	SottoC	DESCRIZIONE	
2	3	8	Beni di consumo	4.700,00
			Materiali e accessori	
			MATERIALE TECNICO-SPECIALISTICO	
3	6	1	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni	3.500,00
			Manutenzione ordinaria	
			MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI	
3	6	3	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni	3.800,00
			Manutenzione ordinaria	
			Manutenzione ordinaria impianti e macchinari, officine e	
3	8	1	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni	4.000,00
			Utenze e canoni	
			TELEFONIA FISSA	
3	8	5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni	5.000,00
			Utenze e canoni	
			ENERGIA ELETTRICA	
			TOTALE SPESE PROGETTO	<b>21.000,00</b>

**P/P04 - Altri progetti con fondi diversi (comenius intercultura progetto utilizzo tecnologie informatiche - voti on line ed altro € 21.000,00**

E' finanziato solo con l'avanzo di amministrazione vincolato (Fondi per l'intercultura € 4.619,51) e non vincolato per la parte eccedente

In occasione del 150° dell'unità d'Italia l'istituto, consapevole che la scuola è la prima palestra per il consolidamento dei valori civili, ha programmato una serie di incontri-conferenze rivolte agli studenti per approfondire le diverse tematiche legate al percorso del consolidarsi dello Stato italiano e della società nelle sue diverse sfaccettature. Alcune iniziative saranno varate in collaborazione con il Comitato Bresciano per il 150° ed altre elaborate all'interno dell'istituto o anche in rapporto con altri enti. Inoltre, per approfondire una visione più generale dei fatti risorgimentali che hanno coinvolto più popoli d'Europa, si procederà, attraverso un approfondito studio con opportuni confronti, a elaborare una ricerca sui movimenti di pensiero e di espressioni popolari che hanno caratterizzato l'epoca risorgimentale in Europa. Questo secondo aspetto verrà approfondito in un progetto specifico coordinato dal prof. Galvagni che, alla fine del percorso, si concretizzerà anche in una pubblicazione come prodotto culturale da offrire all'Istituto ma anche al territorio.

Tipo	Conto	SottoC	DESCRIZIONE	Anno 2011
1	5	1	Personale	10.500,00
			Compensi accessori non a carico FIS docenti	
			COMPENSI NETTI	
1	11	1	Personale	3.500,00
			Contributi ed oneri a carico amministrazione	
			IRAP	
2	2	2	Beni di consumo	3.000,00
			Giornali e pubblicazioni	
			PUBBLICAZIONI	
3	5	1	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni	4.000,00
			Formazione e aggiornamento	
			FORMAZIONE PROFESSIONALE GENERICA	
			TOTALE SPESE PROGETTO	<b>21.000,00</b>

**P/P05 - Progetto Qualità - E' stato eliminato perché le attività incentivanti verranno pagate direttamente dalla Direzione del Tesoro con il cedolino unico**

#### **R/R98 Fondo di riserva**

La previsione di € 3.600 (4,8% del finanziamento dotazione ordinaria) ai sensi della normativa vigente verrà utilizzata per eventuali fabbisogni che dovessero verificarsi sul funzionamento amministrativo e didattico

Tipo	Conto	SottoC	DESCRIZIONE	
98	1	1	Fondo di riserva	3.600,00
			Fondo di riserva	
			FONDO ORDINARIO	
			TOTALE SPESE PROGETTO	<b>3.600,00</b>

#### **Spese aggregazione Z - Disponibilità finanziaria da programmare**

Sono stati inseriti i residui attivi che potrebbero non essere incassati

Tipo	Conto	SottoC	DESCRIZIONE	
100	1	1	Disponibilità finanziaria da programmare	21.477,09

		Disponibilità da programmare	
		DISPONIBILITÀ DA PROGRAMMARE	
		TOTALE SPESE PROGETTO	<b>21.477,09</b>

### Anticipazione Minute Spese

Viene prevista l'anticipazione delle minute spese al D.S.G.A. entro il limite di € 1.000,00

### Risultati provvisori della gestione 2010

Entrate accertate	Euro	<b>510.902,44</b>
Spese impegnate	Euro	<b>533.927,56</b>
<b>Disavanzo di competenza</b>	Euro	<b>23.025,12</b>

E' da evidenziare che nell'ultimo triennio la gestione di competenza ha avuto sempre un **disavanzo**

### PROGRAMMA ANNUALE - Esercizio finanziario 2011 - ENTRATE

Aggr.	Voce	Descrizione	Importi
1		Avanzo di amministrazione presunto	127.000,00
	1	NON VINCOLATO	122.380,49
	2	VINCOLATO	4.619,51
2		Finanziamento dallo Stato	73.863,01
	1	DOTAZIONE ORDINARIA	73.863,01
	2	DOTAZIONE PEREQUATIVA	
	3	ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI	
3		Finanziamenti dalla regione	
	1	NON VINCOLATI	
	2	VINCOLATI	
	3	ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI	
	4	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI	
4		Finanziamenti da enti locali o da altre istituzioni pubbliche	18.681,58
	1	UNIONE EUROPEA	
	2	NON VINCOLATI	
	3	PROVINCIA VINCOLATI	12.700,00
	4	COMUNE NON VINCOLATI	5.981,58
	5	COMUNE VINCOLATI	
	6	ALTRE ISTITUZIONI	
5		Contributi da privati	127.000,00
		FAMIGLIE NON VINCOLATI (ISCRIZIONI - FOTOCOPIE - ALTRO)	
	1		60.000,00
	2	FAMIGLIE VINCOLATI (VIAGGI ISTRUZIONE ECC.)	50.000,00
	3	ALTRI NON VINCOLATI	12.000,00
	4	ALTRI VINCOLATI	5.000,00
6	1	Proventi da gestioni economiche	
7	1	Altre entrate	3.000,00
99	1	Partite di giro	1.000,00

		Totale ENTRATE	<b>350.544,59</b>
SPESE			
A		Attivita'	202.467,50
	A01	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE	106.400,00
	A02	FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE	18.000,00
	A03	SPESE DI PERSONALE	18.067,50
	A04	SPESE DI INVESTIMENTO	60.000,00
P		Progetti	123.000,00
	P01	PROGETTO POF	20.000,00
	P02	ATTIVITA' INTEGRATIVE, VIAGGI ISTRUZIONE, USCITE DIDATTICHE	66.000,00
	P03	GESTIONE FONDO ECONOMALE	21.000,00
	P04	ALTRI PROGETTI CON FONDI DIVERSI	
		Comenius Intercultura Utilizzo tecnologie informatiche (voti on line ed altro)	16.000,00
R	R98	Fondo di riserva	3.600,00
		Totale SPESE	329.067,50
Z	Z01	Disponibilita' finanziaria da programmare	21.477,09
		Totale Aggr. Z	21.477,09
		Totale A PAREGGIO	<b>350.544,59</b>

Si dichiara che non esistono gestioni fuori bilancio.

Si dichiara che, alla data del 28.11.2005 si è provveduto alla redazione del nuovo documento programmatico sulla sicurezza dei dati. In esso sono state rispettate le indicazioni prescritte dalla citata regola n. 19 del disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza. Il documento redatto contiene ogni informazione in merito alle modalità tecniche e operative adottate per il trattamento dei dati cosiddetti "comuni", per quelli sensibili e giudiziari le informazioni sono riferite sia ai dati gestiti con l'ausilio di strumento elettronici, sia mediante archivi cartacei. Inoltre, sono state indicate anche tutte quelle misure minime di sicurezza che sono state adottate in quanto ritenute idonee ad assicurare la protezione dei dati personali e a prevenire rischi di distruzione, perdita, accessi non autorizzati, trattamenti non consentiti o non conformi alle finalità della raccolta. In data 31.3.2009 con determina n. 9 è stato fatta la presa d'atto del regolamento dei dati per le scuole D.M. 7.12.2006 N. 325 ed è stato aggiornato il documento programmatico della sicurezza esposto all'albo; un successivo aggiornamento è stato fatto in data 29.3.2010 con determina dirigenziale N. 2.

Per tutto quanto sopra relazionato si propone all'approvazione del Consiglio di Istituto il Programma annuale per l'E.F. 2011 completo di tutti gli allegati richiesti dalla vigente normativa.

Salò, 16 dicembre 2010

Il D.s.g.a.  
(Rag. Paola Mario)

Il Presidente della Giunta Esecutiva  
(Prof. Alfredo Bonomi)